

KINNITATUD
SOTSIAALMINISTRI2011.a
KÄSKKIRJAGA NR
„RIIGIHANKE KORRALDAMINE“

SOTSIAALMINISTEERIUM

KURESSAARE LASTEKODU KOLME (3) PEREKAJA IDEEKONKURSS EESMÄRGIGA SÕLMIDA KONKURSI VÕITJAGA TEENUSTE HANKELEPING

HANKEDOKUMENDID

IDEEKONKURSS

AVATUD HANKEMENETLUS

Käesolevaga edastame Teile ideekonkursi „Kuressaare Lastekodu kolme (3) peremaja ideekonkurss eesmärgiga sõlmida konkursi võitjaga teenuste hankeleping“ kutse ning palume Teil esitada meile oma ideekavand ja nõutud dokumendid vastavalt ideekonkursi kutses sisalduvatele tingimustele.

1. Ideekonkursi alus, kooskõlastajad ja juhendmaterjalid

- 1.1. „Riigihangete seadus“ § 9 lg (2); § 79 lg (1) p 1; § 28 lg 6
- 1.2. Sotsiaalministeerium
- 1.3. Kuressaare Linnavalitsus
- 1.4. Eesti Arhitektide Liit
- 1.5. Eesti Arhitektide Liidu „Eesti arhitektuurivõistluse juhend“

2. Hankija andmed

- 2.1. Hankija nimi: Eesti Vabariigi Sotsiaalministeerium
- 2.2. Hankija aadress: Gonsiori 29, 15027 Tallinn, Eesti Vabariik
- 2.3. Hanke eest vastutav isik: Raoul Alliksaar
- 2.4. Hanke eest vastutava isiku telefon: 626 9283
- 2.5. Hanke eest vastutava isiku e-post: raoul.alliksaar@sm.ee
- 2.6. Hanke kutse ja selgitused Toivo Piik, toivopiik@gmail.com
- 2.7. Ideekonkursi võistlusjuhendi kohta esitatavate küsimuste vastuvõtmine ja nende vastamise korraldamine Ingrid Mald-Villand, info@arhliit.ee
- 2.8. Hankija interneti aadress (URL): <http://www.sm.ee>

3. Ideekonkursi ese, objekt, liik ja vorm

- 3.1. Ideekonkursi esemeks on Kuressaare Lastekodu kolme (3) peremaja eskiisprojekti koostamine eesmärgiga sõlmida konkursi võitjaga teenuste hankeleping, edaspidi „Ideekonkurss“ RHS § 79 lg 1 p-s 1 mõistes.
- 3.2. „Ideekonkurss“ on avalik ja üheetapiline. „Ideekonkursile“ järgnevad RHS § 28 lg 6 kohaselt väljakuulutamisetähtaegade läbirääkimistega hankemenetluse raames läbirääkimised parimate ideekavandi esitajatega asenduskodude projekteerimise hankelepingu sõlmimiseks.
- 3.3. „Ideekonkurss“ korraldamise eesmärk:
 - Ideekonkursi eesmärgiks on leida 3 parimat ideekavandit, mille autoritega alustada läbirääkimistega hankemenetlust hankelepingu sõlmimiseks, pakutud ideekavandi alusel asenduskodude eel-, põhi- ja tööprojektide staadiumite koostamiseks vastavalt EVS 811-2006 „Hoone projekt“ esitatud mahus, Vabariigi Valitsuse määrusele nr. 258 „Energiaühenduse miinimumnõuded“, ehitusseadusele.
 - Võistlusülesande hulka kuuluvad lisaks lisas 2 toodud võistlustingimustele kohaliku omavalitsuse haldusaktiga kinnitatud kehtiv detailplaneering.
 - Ühtne riigihangete klassifikatsioon (CPV):71240000-2
 - Ideekonkurss on seotud Euroopa Regionaalarengu Fondi Prioriteetse suunaga „Tervishoiu ja hoolekande infrastruktuuri arendamine“ alasuuna „Riiklike hoolekandeesutuste reorganiseerimine“
 - Võistlusala objekti aadress on Kuressaare linn, Tolli tn 9, katastrinumber 34901:006:0026; Kohtu tn 27a, katastrinumber 34901:007:0164.

4. Võistlustingimused

- 4.1. „Ideekonkursi“ tingimuste avaldamine kujutab endast lepingu pakkumist Hankija poolt Ideekavandi autori(te)le, edaspidi „Pakkuja“ ja on siduv. Võistlustöö esitamisega

aktsepteerib Pakkujat seda lepingut. Võistlustingimused moodustavad ka Hankija ja „Nimekaardil“ nimetatud Pakkujate vaheliste edasiste suhete ja sõlmitavate lepingute õigusliku aluse. Kinnitus ideekonkursi tingimustega nõustumise kohta tuleb esitada lisas 1 toodud vormil 1

- 4.2. Ideekavandi realiseerimiseks esitab Hankija kolmele parimale ideekonkursil ideekavandi esitanud pakkujale väljakuulutamisetähtaajaga läbirääkimistega hankemenetluse raames hankedokumentid ning tellib väljakuulutamisetähtaajaga läbirääkimistega hankemenetluse käigus parima pakkumuse esitanud pakkujalt projekteerimistööd. Projekteerimistööde tellimuse eesmärgiks on eel-, põhi- ja tööprojekti koostamine. Projekteerimistööde eeldatavaks kogumaksumuseks on kuuskümmend üheksa tuhat (**69 000**) eurot. Nimetatud maksumus sisaldab Eesti Vabariigis kehtivat käibemaksu. Väljakuulutamisetähtaajaga läbirääkimistega riigihanke raames peavad Hankija ja ideekonkursi 3. parima ideekavandi autorid (Pakkujad) või nende esindaja läbirääkimisi projekteerimistööde sisu ja maksumuse täpsustamiseks. Läbirääkimisi ideekavandi autoritega peetakse vastavalt žürii poolt moodustatud paremusjärjestusele.
- 4.3. „**Ideekonkursile**“ esitatava ideekavandi alusel projekteeritavate hoonete planeeritava ehituse üldmaksumus ei tohi ületada üheksasada tuhat (**900 000**) eurot koos käibemaksuga;
- 4.4. „**Ideekonkursil**“ osalejad peavad esitama enne ideekavandite esitamist hankekomisjonile kvalifitseerimisdokumentid, mis peavad vastama punktis 13 esitatud tingimustele;
- 4.5. „**Ideekonkursile**“ esitatud ideekavandite autoritele (Pakkujale) kuuluvad vastavalt kehtivale autoriõiguse seadusele ideekavandi isiklikud ja varalised autoriõigused, kui ideekonkursi kutse punktides 4.6 - 4.10 ei ole ette nähtud teisiti;
- 4.6. Auhinnatud ideekavandite omandiõigus läheb üle Hankijale;
- 4.7. Projekteerimistööde hankelepingu sõlmimise ja selle eest tasu vastuvõtmisega loovutab realiseerimiseks väljavalitud ideekavandi autor (Pakkujad) Hankijale kõik ideekavandi varalised õigused;
- 4.8. Hankija kohustub järgima autoriõiguse seaduses sätestatud autori isiklike õigusi. Ideekavandi ja projekteerimistööde kasutamisel on Hankija kohustatud viitama autori (te) nimele;
- 4.9. Auhindamata jäänud ideekavandite omandiõigus ja autoriõigused jäävad nende autoritele (Pakkujatele);
- 4.10. Ideekonkursile esitatud, kuid auhindamata ideekavandite autorid (Pakkujad) nõustuvad ideekavandi avaldamisega ja näitusel eksponeerimisega ühe aasta jooksul pärast ideekonkursi lõppemist;
- 4.11. Auhindamata ideekavandid tagastatakse peale ideekonkursi lõppu Pakkujate nõudmisel ja kulul „Nimekaardil“ toodud postiaadressil.

5. Ajakava

- 5.1. „**Ideekonkurss**“ algab kutse avaldamisega riiklikus riigihangete registris ja Eesti Arhitektide Liidu veebilehel.
- 5.2. Hankedokumentide taotlemise või nende juurdepääsu tähtpäev (viimane päev): **02.02.2012 16:00**
- 5.3. „**Ideekonkursi**“ kvalifitseerimisdokumentide kohta küsimuste esitamise viimane päev on **02. veebruar 2012.a.**
- 5.4. „**Ideekonkursi**“ kvalifitseerimisdokumentide esitamise tähtaeg on **03. veebruar 2012.**
- 5.5. „**Ideekonkursi**“ ideekavandite sisu kohta küsimuste esitamise viimane päev on **05. märts 2012.a.**
- 5.6. „**Ideekonkursile**“ ideekavandite esitamise tähtaeg on **19. märts 2012.a.**
- 5.7. „**Ideekonkurss**“ lõppeb võitjate väljakuulutamisega hiljemalt **30. märts 2012.a**

6. Hankekomisjoni ja ideekonkursi žürii (ideekavandite hindamiskomisjoni) olemus ja koosseis

- 6.1. „Ideekonkursi“ läbiviimiseks, ja võitjate väljaselgitamiseks on moodustatud kaks komisjoni: hankekomisjon (edaspidi Komisjon) ja ideekonkursi žürii (edaspidi Žürii)
- 6.2. Komisjoni poolt kontrollitakse Pakkujate kvalifikatsiooni enne anonüümselt esitatud ideekavandite hindamist. Komisjon kontrollib kinnises ümbrikus esitatud kvalifitseerimisdokumentide olemasolu, kvalifitseerimisdokumentide vastavust punktis **13** esitletule, osalejate vastavust Riigihangete seaduses ja ideekonkursi kutses esitatud nõuetele. Komisjon kõrvaldab konkursilt Pakkujat, kes ei vasta kvalifitseerimistingimustele. Komisjon tagab ideekonkursi osalejate anonüümsuse Žürii ja avalikkuse ees ning ümbriku "Nimekaart" avamatult säilimise kuni Žürii avaliku koosolekuni.
- 6.3. Žürii hindab kvalifitseerunud Pakkujate poolt esitatud vastavaks tunnistatud ideekavandeid punktis **12** toodud kriteeriumite alusel
 - arhitektuurse idee kunstilist väärtust ja kasutajasõbralikkust;
 - vastavust võistlustingimustele;
 - majanduslikku realiseeritavust.
- 6.4. Peale ideekavandite järjestuse väljakuulutamist alustatakse võitjatega RHS § 28 lõike 6 kohaseid läbirääkimisi Projekteerimise hankelepingu sõlmimiseks. Läbirääkimisi peetakse projekteerimistöde sisu ja projekteeritavate rajatiste ehitusmaksumuse täpsustamiseks ning Hankijale võimalikult soodsa lahenduse leidmiseks.
- 6.5. Komisjoni koosseis on:
 - 6.5.1. Komisjoni esimees:
 - Raoul Alliksaar- Sotsiaalministeeriumi haldus-ja ehitusjuht
 - 6.5.2. Komisjoni liikmed:
 - Tanel Terase –Sotsiaalministeeriumi jurist
 - Mario Polusk- Sotsiaalministeeriumi projektijuht
 - Ingrid Mald-Villard- EAL direktor
- 6.6. Žürii hindab ideekavandeid ning selgitab välja nende paremusjärjestuse.
- 6.7. Žürii koosseis on:
 - 6.7.1. Žürii esimees:
 - Merle Ploompuu, Sotsiaalministeeriumi projektijuht
 - 6.7.2. Žürii liikmed:
 - Hannes Koppel, Kuressaare Linnavalitsus, linnaarhitekt
 - Margit Aule ,arhitekt, Eesti Arhitektide Liit
 - Andres Alver ,arhitekt, Eesti Arhitektide Liit
 - 6.7.3. Asendusliikmed:
 - Mai Šein, arhitekt, Eesti Arhitektide Liit
 - Gert Sarv, arhitekt, Eesti Arhitektide Liit
 - 6.7.4. Ekspert:
 - Rita Peirumaa, Muinsuskaitseamet, Saaremaa vaneminspektor
 - Kalle Komissarov, Eesti Arhitektide Liit
 - 6.7.5. Anu Peets (eeldatavate ehitusmaksumuste kalkuleerimine),
 - 6.7.6. Sekretär:
 - Pille Epner, Eesti Arhitektide Liit
- 6.8. Hääletamine on Žürii koosolekul avatud. Hääletamisel hääletab viimasena Žürii esimees. Häälte võrdse jagunemise korral on otsustav Žürii esimehe hääl.
- 6.9. Žürii võib vajadusel kaasata Žürii asendusliikme, kes asendab punktis 6.7.2. nimetatud Žürii liikmeid.
- 6.10. Ideekavandite hindamisel (Žürii istungitel) võivad viibida vaid Žürii esimees, liikmed, varuliikmed, sekretär ja eksperdid. Žürii istungit juhivad Žürii esimees. Otsustamisel omavad hääleõigust Žürii esimees ja liikmed; sekretäril ja ekspertidel hääleõigus

- puudub. Asendusliige osaleb Žürii koosolekul vajadusel ja omab hääleõigust üksnes Žürii koosolekult puuduva põhiliikme asendamise korral.
- 6.11. Žürii võib vajadusel kaasata eksperte. Ekspertil on õigus osa võtta Žürii koosolekust, kuid otsuste tegemisel puudub ekspertil hääleõigus ja tema arvamus on Žüriile soovituslik
 - 6.12. Žürii on oma otsustes ja arvamustes sõltumatu ning lähtub üksnes ideekavanditele esitatud hindamiskriteeriumidest.
 - 6.13. Žürii otsustab esimesel istungil, millised ideekavandid kuuluvad hindamisele. Ideekavand ei kuulu hindamisele ning langeb välja juhul, kui:
 - Ideekavandi esitaja ei ole Komisjoni otsusega kvalifitseerunud;
 - ideekonkursil osaleja on rikkunud anonüümsusnõuet;
 - Žürii peab ideekavandit ilmselgelt arhitekti kutseala nõuetele mittevastavaks;
 - Ideekavand ei vasta ideekavandi esitatavale mahule (punkt 7);
 - 6.14. Žürii hindab kvalifitseerunud kavandite arhitektuurse idee kunstilist väärtust ja kasutajasõbralikkust ja vastavust võistlustingimustele ning valib hindamiskriteeriumite 12.1.1 alusel ning konsensuslikult Žürii liikmete hääletuse tulemusel välja kolm parimat ideekavandit ja kaks ostupreemia kandidaati. Igal Žürii liikmel on üks hääl.
 - 6.15. Nimetatud kolm ideekavandit suunab Žürii ekspertise, kus hinnatakse esitatud ideekavandite alusel rajatavate hoonete eeldatavat maksumust ja majanduslikku realiseeritavust.
 - 6.16. Žürii hindab vastavalt hindamiskriteeriumile 12.1.2 ja teostatud eksperthinnangutele tuginedes ideekavandite majanduslikku realiseeritavust. Ideekavandite lõplik järjestus kolme esimese ideekavandi osas (ülejäanud ideekavandite osas pingerida lõpp-protokollis ei fikseerita) saadakse punktis 12 toodud hindamiskriteeriumi väärtuspunktide liitmise alusel.
 - 6.17. Kõik Žürii koosolekud fikseeritakse eraldi tööprotokolliga, mis ei kuulu avalikustamisele, kui õigusaktidest või käesoleva ideekonkursi tingimustest ei tulene teisiti.
 - 6.18. Žürii sekretär koostab viimasel istungil ideekonkursi lõpp-protokolli, milles on toodud:
 - kõigi ideekavandite üldiseloomustus;
 - auhindade jagamise otsus koos põhjendusega;
 - otsus ideekonkursi võitja kohta;
 - edasise tegevuse ettepanekud;
 - Žürii liikmete võimalikud eriarvamused;
 - Lõpp-protokoll kuulub avalikustamisele, Ideekonkursile laekunud küsimused ja vastused säilitatakse lõpp-protokolli lisana.
 - 6.19. Žürii töö loetakse lõpetatuks pärast kõikide vastavaks tunnistatud ideekavandite järjestuse väljaselgitamist konsensuse alusel ja selle otsuse fikseerimist Žürii lõpp-protokollis.

7. Esitatava ideekavandi vorm ja maht

- 7.1. Ideekonkursi ideekavand peab olema esitatud planšettidel (soovitavalt mõõdus 700 x 1000 mm või formaadis A1 jäigal alusel) ning digitaalselt trükikõlbulike pdf failidena CD-l või DVD-l. Ideekavand esitada jäigal alusel.
- 7.2. Esitatava konkursitöö maht:
 - 7.2.1. Joonised planšettidel:
 - Asendiplaan mõõtkavas 1:250 koos ümbritseva linnaruumi näitamisega (kavandatavad ja olemasolevad hooned koos ümbritsevate kõnniteede, haljastuse ja maastikulahendusega).
 - Hoone korruste plaanid mõõtkavas 1:100. Korruste plaanidel tuleb ära näidata ruumide suurused ja nimetused. Vormistus must-valge.
 - Hoone vaated ja lõiked mõõtkavas 1:100. Vaadetel tuleb ära näidata välisviimistluse materjalid. Lõigete vormistus must-valge.

- Vajadusel detailjoonised sobivas mõõtkavas.
- Üldised skeemid, mis kirjeldavad võistlustöö sisu.
- Kaks perspektiivvaadet.

7.2.2. Seletuskiri A4 formaadis, märkega „Seletuskiri“, kus on antud

- Arhitektuurse idee lühikirjeldus (maksimaalselt üks A4).
- Piirkonda sobilikkuse analüüs (maksimaalselt üks A4).
- Funktsionaalse toimimise lühikirjeldus (maksimaalselt üks A4).
- Kuidas on lahendatud ja lahendatakse hoone vastavust madala energiatarbega maja kriteeriumitele (maksimaalselt kaks A4).
- Põhiliste konstruktsioonide ja ehitus- ning viimistlusmaterjalide kirjeldus, põhilised tehnilised näitajad (ehitusala pind, suletud netopind, brutopind, kubatuur ning tuleohutuse klass)

8. Anonüümsuse tagamine

- 8.1. Ideekonkurss on anonüümne ja märgusõnaline. Kvalifitseerimisdokumentide, Pakkumuse ja Ideekavandi pakendid, nendes asetsevad ümbrikud ning ideekavandi osad peavad olema varustatud mõistelise (sõnalise) märgusõnaga (embleem või numbrikombinatsioon ei ole lubatud).
- 8.2. Kõik materjalid peavad olema kinnises ühevärvilises, väliste eraldusmärkideta ja eritunnusteta pakendis pealkirjaga: "Kuressaare Lastekodu kolme (3) peremaja ideekonkurss eesmärgiga sõlmida konkursi võitjaga teenuste hankeleping"
- 8.3. Posti teel või kulleriga saadetava pakkumuse pakendi puhul tuleb pakendi vastuvõtjal tagada saatja anonüümsus. Pakkumuse pakendi vastuvõtja ei tohi olla žürii esimees, liige, varuliige ega sekretär.

9. Ideekonkursi tulemuste avalikustamine

- 9.1. Hiljemalt **30.03.2012** teatab ideekonkursi Žürii konkursi tulemustest Sotsiaalministeeriumi ja Arhitektide Liidu koduleheküljel.
- 9.2. Hankijal on õigus lõpetada Ideekonkurss tulemusteta. Ideekonkurss lõpeb tulemusteta juhul, kui kõik punktis 6.15 hinnatud tööde ekspertiisarvamused ületavad punktis 4.3. toodut

10. Auhinnatud ideekavandite kasutamine, hankelepingu sõlmimine

- 10.1. Ideekonkursi auhinnafond on kokku 11 000.- €.
- 10.2. Auhinnafond jaguneb alljärgnevalt:
- Esimese koha auhind 4 000.- €
 - Teise koha auhind 3 000.- €
 - Kolmanda koha auhind 2 000.- €
 - Ostupreemiad 2 tk 1000.- €.
- 10.3. Auhinnad maksab välja Sotsiaalministeerium otse auhinna saajatele peale punkti 6.4 tingimuse täitmist.
- 10.4. Ideekavandi realiseerimiseks tellib Hankija ideekonkursil auhinnatud ideekavandi autori(te)lt projekteerimistööd. Projekteerimistööde tellimuse eesmärgiks on eel- põhi- ja tööprojekti koostamine ja autorijärelevalve teostamine.
- 10.5. Projekteerimistööde sisu ja projekteeritavate rajatiste ehitusmaksumuse täpsustamiseks peavad Hankija ja parimateks tunnistatud ideekavandite autorid või nende esindajad väljakuulutamisetähtaegade läbirääkimistega riigihanke raames punkti 6.4. kohaseid läbirääkimisi.
- 10.6. Ideekavandi esitamise käesolevale ideekonkursile annab selle esitaja oma nõusoleku ideekavandi kasutamiseks juhul, kui see auhinnatakse auhinnaga käesolevates hankedokumentides toodud eesmärkidel ja tingimustel. Auhinnaga on

kaetud ideekavandi ühekordse kasutamise eest makstav autoritasu ning seadusest tulenevad maksud, välja arvatud tasu edasiste projekteerimistöode eest.

11. Ideekavandi kasutamisest loobumine

11.1. Hankijal on õigus loobuda auhinnatud ideekavandite kasutamisest, kui seda tingivad majanduslikud olud (ideekavandi alusel ehituse eeldatav maksumus, mis ületab eksperdi hinnangul Hankija poolt projekti läbiviimiseks punktis 4.3 toodud planeeritud eelarvelisi vahendeid), Hankija arengukavade või investeerimisplaanide muutumine või muud Hankijast sõltumatud asjaolud, mida loetakse tavapäraselt vääramatuks jõuks. Kui kõik punktis 6.14 ja 6.15 nimetatud ideekavandid ei ole kasutatavad, lõpetatakse Ideekonkurss tulemusteta ja auhindu välja ei jagata.

12. Ideekavandite hindamiskriteeriumid:

12.1. Võistlustöid hinnatakse lähtuvalt võistlusülesande sisust järgmiselt:

12.1.1. Arhitektuurne idee ja kasutajasõbralikkus ning vastavust võistlustingimustele

20...60 väärtuspunkti

12.1.2. Majanduslik realiseeritavus

10...40 väärtuspunkti

12.1.3. Ideekavandite järjestus kolme esimese ideekavandi osas (ülejäanud ideekavandite osas pingerida lõpp-protokollis ei fikseerita) saadakse Žürii liikmete hääletuse tulemusel. Igal Žürii liikmel on üks hääl. Hääletamist alustatakse 60 väärtuspunkti saava ideekavandi valimisest. 60 väärtuspunkti loetakse saavutatuks, kui hääletamisele pandud Ideekavandi poolt on üle poole Žürii liikmetest. Seejärel jätkatakse ideekavandite hääletamist 40 ja 20 väärtuspunkti saajate valimisega samal meetodil.

12.1.4. Majandusliku realiseeritavuse tulemused saadakse läbi ehitustööde eeldatava maksumuse määramise: madalaima hinnaga pakkumus saab 40 punkti, iga järgneva pakkumuse hinna punktid on vastavalt 25 ja 10.

12.1.5. Paremüsjärjestus kujuneb vastavalt pakkumusele omistatud punktide summale vastavalt punktides 12.1.3-12.1.4 kirjeldatule. Võitja saab enim punkte ning ülejäanud kohad määratakse punktisummade tulemusel pinnalt kahanevas järjestuses.

12.1.6. Ostupreemia saajad valitakse välja Žürii liikmete hääletuse tulemusel. Igal Žürii liikmel on üks hääl. Ostupreemia saaja loetakse loetakse valituks, kui hääletamisele pandud Ideekavandi poolt on üle poole Žürii liikmetest.

13. Kvalifitseerimisdokumendid

13.1. Pakkujate hankemenetlusest kõrvaldamise alused

13.1.1. Pakkuja või tema seaduslik esindaja on kriminaal- või väärteomenetluses karistatud kuritegeliku ühenduse organiseerimise või sinna kuulumise eest või riigihangete nõuete rikkumise või kelmuse või ametialaste või rahapesualaste või maksualaste süütegude toimepanemises eest ja tema karistusandmed ei ole karistusregistrist karistusregistri seaduse kohaselt kustutatud või karistus on tema elu- või asukohariigi õigusaktide alusel kehtiv.

13.1.2. Pakkuja on pankrotis või likvideerimisel, äritegevus on peatatud või on ta muus sellesarnases seisukorras tema asukohamaa seaduse kohaselt.

13.1.3. Pakkuja suhtes on algatatud sundlikvideerimine või muu seesugune menetlus Pakkuja asukohamaa seaduse kohaselt.

13.1.4. Pakkuja ei ole nõuetekohaselt täitnud õigusaktidest tulenevad riiklike maksude või enda elu- või asukoha kohalike maksude või sotsiaalkindlustuse maksete tasumise kohustusi.

13.1.5. Pakkuja on samas riigihankes või ühe hankemenetluse raames osadeks jaotatud riigihanke korral sama osa suhtes esitanud ühise pakkumuse, olles ühtlasi esitanud pakkumuse üksi, esitanud mitu ühist pakkumust koos erinevate teiste

- ühispakkujatega või andnud teisele pakkujale kirjaliku nõusoleku enda nimetamiseks pakkumuses alltöövõtjana hankelepingu täitmisel.
- 13.1.6. Pakkujal on esitanud valeandmeid hankija kehtestatud kvalifitseerimisnõuetele vastavuse kohta.
- 13.1.7. Ideekonkursist ei tohi võtta osa Žürii esimees, liikmed ja eksperdid, samuti hankekomisjoni liikmed, hankedokumentide koostaja ning isikud, kes on Ideekonkursi ettevalmistamise ja korraldamise tõttu selgelt eelistatud olukorras ja/või kes võiksid mõjutada Žürii otsuseid.
- 13.1.8. Ideekonkursist ei tohi võtta osa ka Žürii esimehe, liikmete ja ekspertidega seotud isikud:
- nende lähikondsed (abikaasad, elukaaslased, otsejoones ülenejad ja alanejad sugulased, õed, vennad);
 - nende äripartnerid, kes on osanikud või aktsionärid nendega samas projekteerimis- või planeerimisvaldkonnas tegutsevas äriühingus;
 - nende tööalases alluvussuhetes olevad töökaaslased.
- 13.2. **Hankemenetlusest kõrvaldamise aluste puudumist tõendavad dokumendid:**
- 13.2.1. Punktides 13.1.1. – 13.1.3 ning punktis 13.1.5 nimetatud asjaolude puudumise kohta esitab pakkuja kinnituse **Lisa 1 vormil VI punktid 1-3.**
- 13.2.2. Punktis 13.1.4 nimetatud asjaolude puudumise tõendamiseks esitab Pakkuja, kelle asukoht on väljaspool Eestit pakkuja asukohariigi vastava pädevusega ametiasutuse tõendi õigusaktidest tulenevate riiklike maksude ja maksete nõuetekohase tasumise kohta.
- 13.2.3. Ühispakkujad peavad esitama iga ühispakkuja osas eraldi punktis 13.2.1 nimetatud kinnituse ja tõendid punktis 13.1.4 nimetatud asjaolude puudumise kohta.
- 13.2.4. Pakkuja esitab eelpoolnimetatud dokumendid koos kvalifikatsiooni tõendamiseks esitatavate dokumentidega.
- 13.2.5. Pakkuja ei tohi olla saanud ideekonkursi kohta infot, mis annaks talle eelise teiste osalejate ees. **Lisa 1 vorm VI punkt 4**
- 13.2.6. Pakkuja ei tohi olla kutse- ja ametiliidu aukohtu otsusega või muul sellesarnasel alusel tõendatud raske süüline eksimus kutse- või ametialaste käitumisreeglite vastu **Lisa 1 vorm VI punkt 5.**
- 13.2.7. Pakkuja ei tohi esitada valeandmeid Hankija kehtestatud nõuetele vastavuse kohta **Lisa 1 vorm VI punkt 6.**
- 13.3. **Pakkuja majanduslikule ja finantsseisundile esitatavad nõuded:**
- 13.3.1. Pakkuja projekteerimise teenuste netokäive peab olema aastatel 2008-2010 olnud kokku vähemalt 100 000 eurot. Pakkuja esitab projekteerimise teenuste netokäivate andmed **Lisa 1 vormil VII.**
- 13.3.2. Ühispakkujad võivad enda majandusliku ja finantsseisundi kvalifitseerimise tingimustele vastavuse tõendamiseks summeeritavate näitajate puhul tugineda kõigi ühispakkujate vastavatele summeeritud näitajatele.
- 13.4. **Pakkuja tehnilisele ja kutsealasele pädevusele esitatavad nõuded:**
- 13.4.1. Pakkuja enda või planeeritava alltöövõtu korras kasutatavad vastutavad projekteerijad peavad omama erialast kõrgharidust, olema registreeritud MTRs vastutavateks spetsialistideks ja omama erialast vähemalt viie (5) aastast töökogemust;
- 13.4.2. Pakkuja arhitekt peab omama vähemalt arhitekti IV kategooria kutsetunnistust. Hankija kontrollib iseseisvalt arhitekti IV kategooria kutsetunnistuse olemasolu.
- 13.4.3. Punktis 13.4.1. ja 13.4.2. nõutu tõendamiseks tuleb pakkujal esitada vastutavate projekteerijate CV-d ja koopiad eriala tõendavatest dokumentidest.
- 13.4.4. Ühispakkujad võivad oma tehnilise ja kutsealase pädevuse kvalifitseerimise tingimustele vastavuse tõendamiseks tugineda teiste Ühispakkujate pädevusele, kui see on vastava kriteeriumi olemusest tulenevalt võimalik.

13.5. Dokumentide vormistamine

13.5.1. Esitatavad dokumendid tuleb esitada paber kandjal ja köidetuna.

13.5.2. Dokumendid peavad olema köidetud ja esitatud suletud pakendis.

13.5.3. Dokumendid peavad olema varustatud dokumentide eesmärgile viitava tiitellehega (näiteks „Kvalifitseerimisdokumendid ja Pakkumus”) ja pakkuja nimega (ühispakkujate puhul mõlema pakkuja nimedega).

13.5.4. Kõik lehed, v.a reklaammaterjalid ja ametiasutuste väljastatud tõendid (originaalid), peavad olema kinnitatud pakkuja esindaja allkirjaga ja numereeritud ning vastama esitatud sisukorrale.

13.5.5. Parandused, vahelekirjutused ja muudatused dokumentides ei ole lubatud.

13.5.6. Dokumendid tuleb vormistada eesti keeles. Lisamaterjalid ja kõik muud esitatavad dokumendid, mis ei ole originaalis eesti keeles, tuleb tõlkida eesti keelde. Tõlgitud dokument peab olema kinnitatud või tõlgitud riigi poolt tunnustatud vandetõlgi või tõlkebüroo poolt.

13.5.7. Kvalifitseerimisdokumendid peavad olema koostatud järgnevalt esitatud struktuuri kohaselt ning sisaldama järgmisi dokumente:

13.5.8. tiitelleht;

13.5.9. sisukord;

13.5.10. „**Nimekaart**“ (vaata **lisa 1, vorm III**), mis sisaldab järgmisi andmeid:

- Ideekavandi märgusõna;
- Pakkuja nimi ja kontaktandmed, kellega ideekonkursi võidu korral asutakse läbirääkimistesse edasiste projekteerimistööde hankelepingu sõlmimiseks;
- ideekavandi autorite nimed, allkirjad ja kontaktandmed;
- märge, kellele kuuluvad ideekavandi autorite varalised õigused

13.5.11. juriidilisest isikust pakkuja esitab koos kvalifitseerimisdokumentidega **Lisa 1 vormi IV** kohase volikirja tema esindamiseks juhul, kui pakkumusele pakkuja esindajana alla kirjutanud isik või isikud ei ole äriregistri B-kaardile kantud juhatuse liikmed, kes omavad juriidilise isiku esindamise õigust. Kui vastavat volikirja lisatud ei ole, kontrollib Hankija iseseisvalt alla kirjutanud isiku allkirjaõiguslikkust lähtudes andmetest Äriregistri andmebaasis;

13.5.12. ühispakkumuse korral esitavad ühispakkujad volikirja **Lisa 1 vormil V**;

13.5.13. kinnitus **Lisa 1 vormil VI**;

13.5.14. pakkuja, kelle asukoht on väljaspool Eestit esitab asukohariigi vastava pädevusega ametiasutuse tõendi õigusaktidest tulenevate riiklike maksude ja maksete nõuetekohase tasumise kohta;

13.5.15. pakkuja asukohajärgse kohalike maksuhalduri või asukohariigi vastava pädevusega ametiasutuse tõend kohalike maksude tasumise kohta;

13.5.16. pakkuja projekteerimise teenuste lepingute netokäibe andmed **Lisa 1 vormil VII**;

13.5.17. pakkuja spetsialistide CV-d **Lisa 1 vormil VIII**;

13.5.18. Pakendile kanda järgmised kirjed:

- Sotsiaalministeerium
- Gonsiori 29, 15027 Tallinn
- Kuressaare Lastekodu kolme (3) peremaja Ideekonkurss eesmärgiga sõlmida konkursi võitjaga teenuste hankeleping;
- Riigihanke registreerimisnumber;
- Kvalifitseerimisdokumendid;
- Ideekavandi märgusõna;
- „**Mitte avade enne 03.02.2012 aastal kell 11.10**“.

13.6. Kvalifitseerimisdokumendid ja Pakkumus tuleb esitada Sotsiaalministeeriumisse aadressil Gonsiori 29, 15027 Tallinn hiljemalt **03.02.2012 aastal kell 11.00**

- 13.7. Hankija kinnitab dokumentide kättesaamisest Pakkujale tema nõudmisel paberil, faksiga või elektronpostiga, milles on märgitud riigihanke registreerimise number, kättesaamise kuupäev ja kellaaeg.
- 13.8. Juhul kui dokumentide vastuvõtmisel tuvastatakse, et pakend ei ole nõuetekohaselt suletud, siis vormistatakse tõend paberikandjal kahes eksemplaris. Tõendil kirjeldatakse pakendil esinenud puudusi. Tõendi üks eksemplar lisatakse pakendile ning tagastatakse Pakkujale.
- 13.9. Punktis 13.6. nimetatud tähtajast hiljem saabunud dokumente arvesse ei võeta ja tagastatakse pakkujale avamata kujul.
- 13.10. Pakkuja võib esitatud pakkumuse tagasi võtta, esitades hankijale pakkumusega samas vormis sellekohase teate.
- 13.11. Pakkuja kannab kõik pakkumuse ettevalmistamisega ning esitamisega seotud kulud.
- 13.12. Pakkuja võtab enda kanda pakkumuse hankijale õigeaegse üleandmise kogu riski, kaasa arvatud vääramatute jõu (force majeure) toime võimaluse.

14. Ideekavandi vormistamine ja esitamine

- 14.1. Ideekonkursile esitatava kavandi pakend ja kõik ümbrikud selles, k.a ideekavand ning seletuskiri peavad olema varustatud märgusõnaga (embleem või numbrikombinatsioon ei ole lubatud).
 - 14.1.1. Kõik dokumendid tuleb esitada paberikandjal.
- 14.2. **Ideekavandi** pakendile kanda järgmised kirjed:
 - Kuressaare Linnavalitsus
 - Tallinna 10, Kuressaare 93819, ruum 206
 - Kuressaare Lastekodu kolme (3) peremaja Ideekonkurss eesmärgiga sõlmida konkursi võitjaga teenuste hankeleping;
 - riigihanke registreerimisnumber;
 - ideekavandi märgusõna
 - **“Mitte avada enne 19.03.2012. aastal kell 13.10”.**
- 14.3. Ideekavand tuleb esitada Kuressaare Linnavalitsusse aadressil Tallinna 10, Kuressaare 93819, ruum 206 (kontaktisik: Anu Teppan, linnapea abi: 455 0530) hiljemalt **19.03.2012 aastal kell 13.00**
- 14.4. Hankija kinnitab ideekavandi kättesaamisest Pakkujale tema nõudmisel paberil, faksiga või elektronpostiga, milles on märgitud riigihanke registreerimise number, kättesaamise kuupäev ja kellaaeg.
- 14.5. Juhul kui ideekavandi vastuvõtmisel tuvastatakse, et pakend ei ole nõuetekohaselt suletud, siis vormistatakse tõend paberikandjal kahes eksemplaris. Tõendil kirjeldatakse pakendil esinenud puudusi. Tõendi üks eksemplar lisatakse pakendile ning tagastatakse Pakkujale.
- 14.6. Hankedokumentide punktis 14.3. nimetatud tähtajast hiljem saabunud ideekavandeid arvesse ei võeta. Ideekavand tagastatakse pakkujale avamata kujul.
- 14.7. Hankedokumentide punkti 13 kohaselt mittekvalifitseeritud pakkumusi arvesse ei võeta.
- 14.8. Pakkuja võib esitatud pakkumuse tagasi võtta, esitades hankijale pakkumusega samas vormis sellekohase teate.
- 14.9. Pakkuja kannab kõik pakkumuse ettevalmistamisega ning esitamisega seotud kulud.
- 14.10. Pakkuja võtab enda kanda pakkumuse hankijale õigeaegse üleandmise kogu riski, kaasa arvatud vääramatute jõu (force majeure) toime võimaluse.
- 14.11. Hankija ei vastuta nõuetekohaselt märgistamata pakkumuse võimaliku sattumise eest valesse kohta ja sellel juhul pakkumuse enneaegse avamise eest.

15. Selgitused

- 15.1. Konkursi kvalifitseerimisdokumentide sisu kohta saab selgitusi pöördudes e-kirja teel hankija volitatud isiku Toivo Piiki poole e-posti aadressil: toivopiik@gmail.com.
- 15.2. Ideekavandite sisu kohta saab selgitusi pöördudes e-kirja teel hankija volitatud isiku Kalle Komissarov'i poole e-posti aadressil info@arhliit.ee. Hankija vastab esitatud küsimustele 3 tööpäeva jooksul selgituse saamise taotlusest arvates, edastades kirjalikud vastused koos küsimustega samaaegselt kõigile pakkujatele. Juhul kui pakkujad on esitanud hankijale faksi numbri või e-posti aadressi, edastatakse vastused ka faksi või e-posti teel.
- 15.3. Hankija ei vastuta faksi või e-posti side toimimise eest.

16. Hankedokumentide saamise tingimused

- 16.1. Hankedokumente saab kuni **02.02.2012 kella 16.00**, pöördudes e-kirja teel hankija volitatud isiku Toivo Piiki, toivopiik@gmail.com poole.

17. Dokumentide avamine

- 17.1. Kvalifitseerimisdokumentide avamine toimub Sotsiaalministeeriumis aadressil Gonsiori 29 **03.02.2012 aastal kell 11.10**
- 17.2. Ideekavandite avamine toimub Kuressaare Linnavalitsuses aadressil Tallinna 10, Kuressaare 93819, **19.03.2012 aastal kell 13.10**
- 17.3. Ideekavandite avamisel avatakse kavandid, mis on esitatud õigeaegselt, mis on kvalifitseeritud, mida ei ole tagasi võetud ja mida ei ole avatud enne hankedokumentides punktis 14.3 nimetatud tähtaega (puuduvad eelnevad avamisjäljed).
- 17.4. Ideekavandeid, mis on avatud enne hankedokumentides punktis 14.3 nimetatud tähtaega (avamisjälgedega pakkumused) ja kavandeid, mis on tagasi võetud, ei võeta arvesse ning nende kohta tehakse protokolliga vastav märge.
- 17.5. Ideekavandid, mida ei võetud arvesse, tagastatakse pakkujatele.

18. Pakkumuste tagasilükkamine

- 18.1. Pakkumus lükatakse tagasi, kui:
 - 18.1.1. esitatud ideekavandid ei vasta punktide 4.3 ja 4.4 tingimustele kõrvaldatakse konkursilt.

19. Lisad

- 19.1. Lisa 1 - Vormid
- 19.2. Lisa 2 – Võistlustingimused

LISA 1 VORMID

Vorm I – Hankemenetlusel osalemise avaldus

Hankija nimi: Sotsiaalministeerium

Riigihanke nimetus: Kuressaare Lastekodu kolme (3) peremaja Ideekonkurss eesmärgiga sõlmida konkursi võitjaga teenuste hankeleping

1. Oleme tutvunud hanketeate ja hankedokumentidega ning kinnitame, et võtame üle kõik hanketeates ja hankedokumentides esitatud tingimused. Esitame pakkumuse ainult hankedokumentide punktides 3 ja 4 nimetatud asjaolude kohta.
2. Kinnitame, et meile kuuluvad kõik hankelepingu täitmiseks vajalikud intellektuaalse omandi õigused.
3. Kinnitame, et kõik käesolevale pakkumusvormile lisatud dokumendid moodustavad meie pakkumuse osa.
4. Kinnitame, et lisatud hinnapakumine on nõuetekohaselt täidetud. Saame aru, et hinnapakumise mittenõuetekohase täitmise puhul lükatakse meie pakkumus tagasi kui hankedokumentidele mittevastav.
5. Käesolev pakkumus on jõus 90 kalendripäeva, alates pakkumuste esitamise tähtpäevast.
6. Käesolevaga kinnitame, et vastutame ühispakkujadena hankelepingu täitmise eest solidaarselt. *(kasutada ühispakumuse esitamise korral)*

Kuupäev: _____

Pakkuja esindaja ees- ja perekonnanimi : _____

Esindaja allkiri: _____

Vorm III – „NIMEKAART“

Hankija nimi: Sotsiaalministeerium

Riigihanke nimetus: Kuressaare Lastekodu kolme (3) peremaja Ideekonkurss eesmärgiga sõlmida konkursi võitjaga teenuste hankeleping

"NIMEKAART"

Märgusõna: _____

Ideekonkursist osavõtja nimi: _____

(juriidilise isiku ärinimi või füüsilise isiku nimi)

Ideekonkursist osavõtja registrikood _____

(juriidilise isiku või füüsilise isiku registrikood)

Ideekonkursist osavõtja kontaktandmed _____

(juriidilise isiku või füüsilise isiku kontaktandmed)

Ideekonkursist osavõtja e-post _____

(juriidilise isiku või füüsilise isiku e-post)

Autorite kollektiivi, autori, juriidilise isiku esindaja või füüsilise isiku nimi, kellega võidu korral asutakse läbirääkimistesse projekteerimistööde hankelepingu sõlmimiseks _____

Andmed autorite kohta

Jrk. nr	Autori nimi	Isikukood	Kontaktandmed aadress, tel.nr, e-post	Auhinna või osalustasu jagunemine, %	Panga nimetus, pangakonto nr.	Autori allkiri esitatud andmete õigsuse kohta
1						
2						

Kinnitus autorite kollektiivi, autori, juriidilise isiku esindaja või füüsilise isiku esindaja poolt konkursitöö autoriõiguste kuuluvuse kohta.

Kuupäev: _____

Pakkuja esindaja ees- ja perekonnanimi: _____

Esindaja allkiri: _____

Vorm IV – Volikiri

Hankija nimi: Sotsiaalministeerium

Riigihanke nimetus: Kuressaare Lastekodu kolme (3) peremaja Ideekonkurss eesmärgiga sõlmida konkursi võitjaga teenuste hankeleping

Käesolevaga volitab _____ (pakkuja nimi) _____ (volitaja nimi ja ametikoht) isikus _____ (volitatava nimi, ametikoht) olema pakkuja ametlik esindaja ja allkirjastama ülalnimetatud riigihanke kvalifitseerimisdokumente ja pakkumust.

Volitatava allkirja näidis: _____

Volikiri on antud ilma edasivolitamise õigusega.

Volikiri kehtib kuni: _____

Kuupäev: _____

_____ (volitaja allkiri)

_____ (volitaja nimi ja ametikoht)

Vorm V– Ühispakkujate volikiri

Hankija nimi: Sotsiaalministeerium

Riigihanke nimetus: Kuressaare Lastekodu kolme (3) peremaja Ideekonkurss eesmärgiga sõlmida konkursi võitjaga teenuste hankeleping

Käesolevaga volitame _____ (ühispakkujate nimed) _____
(volitajate nimed ja ametikohad) isikus _____ (volitatava nimi, ametikoht)
olema käesoleva ühistaotluse esitanud pakkujate ametlik esindaja hankemenetlusega ja
hankelepingu sõlmimisega seotud toimingute tegemisel.

Käesolevaga kinnitame, et vastutame ühispakkujatena hankelepingu täitmise eest solidaarselt.

Volitatava allkirja näidis: _____

Volikiri on antud ilma edasivolitamise õigusega.

Volikiri kehtib kuni: _____

Kuupäev: _____

_____ (volitaja allkiri)

_____ (volitaja nimi ja ametikoht)

_____ (volitaja allkiri)

_____ (volitaja nimi ja ametikoht)

Vorm VI- Kinnitus hankemenetlusest kõrvaldamise aluste puudumise kohta

Hankija nimi: Sotsiaalministeerium

Riigihanke nimetus: Kuressaare Lastekodu kolme (3) peremaja Ideekonkurss eesmärgiga sõlmida konkursi võitjaga teenuste hankeleping

1. Käesolevaga kinnitame, et meie või meie seaduslik esindaja ei ole kriminaal- või väärteomenetluses karistatud kuritegeliku ühenduse organiseerimise või sinna kuulumise eest või riigihangete nõuete rikkumise või kelmuse või ametialaste või rahapesualaste või maksualaste süütegude toimepanemise eest või meie või meie seadusliku esindaja karistusandmed on karistusregistrist karistusregistri seaduse kohaselt kustutatud või karistus ei ole meie või meie seadusliku esindaja elu- või asukohariigi õigusaktide alusel kehtiv.
2. Käesolevaga kinnitame, et me ei ole pankrotis või likvideerimisel, meie äritegevust ei ole peatatud ning me ei ole ka muus sellesarnases seisukorras oma asukohamaa seaduse kohaselt.
3. Käesolevaga kinnitame, et meie suhtes ei ole algatatud sundlikvideerimist või muud sellesarnast menetlust oma asukohamaa seaduse kohaselt.
4. Me ei ole saanud ideekonkursi kohta infot, mis annaks meile eelise teiste osalejate ees (RHS § 38 lg 2 p 4);
5. Meie suhtes ei ole kutse- või ametiliidu aukohtu otsusega või muul sellesarnasel alusel tõendatud raske süüline eksimus kutse- või ametialaste käitumisreeglite vastu (RHS § 38 lg 2 p1);
6. Me ei ole esitanud valeandmeid Hankija kehtestatud nõuetele vastavuse kohta (RHS § 38 lg 1 p 6);
7. Kinnitame, et meil on projekteerimise töövõtulepingu täitmise tagamiseks olemas piisavad rahalised vahendid ja meil on vajadusel neid võimalus juurde saada.

Kuupäev: _____

Pakkuja nimi ja andmed: _____

Esindaja allkiri: _____

Vorm VII - Pakkuja projekteerimise teenuste netokäive

Hankija nimi: Sotsiaalministeerium

Riigihanke nimetus: Kuressaare Lastekodu kolme (3) peremaja Ideekonkurss eesmärgiga sõlmida konkursi võitjaga teenuste hankeleping

Aasta	Netokäive kroonides
2009	
2010	
2011	

Kuupäev: _____

Pakkuja esindaja ees- ja perekonnanimi: _____

Esindaja allkiri: _____

Vorm VIII – CV-d

Positsioon hankelepingu täitmisel:

Perekonnanimi:

Eesnimi:

Sünniaeg:

Haridus:

Õppeasutus:	
Alates (kuu/aasta)	
Kuni (kuu/aasta)	
Kraad, diplom:	

(lisada vastavalt vajadusele)

Praegune töökoht:

Erialane tööstaaž:

Tööloogu:

Ajaperiood: (kuu/aasta) kuni (kuu/aasta)	
Ettevõtte/organisatsioon – nimi, aadress	
Amet, positsioon	
Töökohustuste kirjeldus	

(lisada vastavalt vajadusele)

Teostatud projekteerimisteenused

Projekti nimetus	
Projekti aeg	
Projekti asukoht	
Projekti lühikirjeldus ja iseloomustavad näitajad	
Tellijä nimi ja aadress	
Positsioon projektis	
Vastutusvaldkond projektis	

(lisada vastavalt vajadusele)

Nimi, allkiri, kuupäev

Lisatud: Koopia haridust tõendavast dokumentidest.